



CONVOCATORIA ENTREGA DE DOCUMENTOS

JORNADA PARCIAL

SECRETARIA ASUNTOS ACADÉMICOS ORE CAGUAS

Fecha: lunes, 17 de agosto de 2026
Hora: 9:00 am – 11:00 a.m.
Lugar: OFICINA REGIONAL EDUCATIVA DE CAGUAS

COMPENSACIÓN POR HORA	CATEGORIA	JORNADA
\$35.00	Auxiliar Administrativo III	2.00 hrs.

1. Requisito Bachillerato de una Universidad o Colegio acreditado, preferiblemente en Administración Pública o Administración de Empresas y tres (3) años de experiencia administrativa, ejecutiva o de supervisión, dos (2) de estos años de experiencia en funciones de naturaleza y complejidad similar a las que realiza un Auxiliar Administrativo II en el Departamento de Educación.
2. Las personas deben haber completado la solicitud en línea, a través de Reclutamiento Automatizado (Recluta). Es compulsorio entregar recibo de la solicitud que provee el sistema y documentos requeridos.
<http://recluta.dde.pr>
3. TODOS los documentos requeridos a través de la confirmación de Recluta, que hayan sido solicitados a través de internet, es requisito traer las validaciones electrónicas, en www.gobierno.pr/validacionelectronica
4. En caso de tener deuda en Hacienda o Asume, tiene que presentar evidencia del Plan de Pago.

ENLACE FIRMADO

Dr. Luis J Barreto Burgos
Superintendente Regional Interino– ORE Caguas

14 de agosto de 2026
Fecha